



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

U.O. Gestione Risorse Umane
Direttore: Dott.ssa Saveria Grisolia

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CATANZARO



REGIONE CALABRIA

ASP Catanzaro
Protocollo Generale

N. 0000352 del 02/01/2019



0 0 0 1 9 7 7 7 1 4 *

Ai Sigg. Direttori di Dipartimento
Ai Sigg. Direttori di Strutture Complesse
Ai Sigg. Responsabili di Strutture Semplici Dipartimentali

Loro Sedi

Oggetto: Applicazione art. 18: Sostituzioni.

Questa Azienda, con cadenza annuale, deve procedere all'affido degli incarichi di sostituzione, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 98/2001 e smi, il quale espressamente prevede quanto segue:

1. I Direttori di Dipartimento, in caso di assenza per ferie, malattia o altro impedimento, preventivamente devono individuare il proprio sostituto tra i dirigenti del medesimo dipartimento con incarico di direzione di struttura complessa. Analogamente si procede nei casi di altre articolazioni aziendali che, pur non configurandosi con tale denominazione, ricomprendano secondo l'atto aziendale più strutture complesse.
2. I Dirigenti con incarico di direzione di Struttura Complessa, nei casi di assenza richiamati al punto 1, devono individuare il proprio sostituto tra i dirigenti della struttura medesima, seguendo i criteri di cui al comma 2, art. 18 CCNL e successive modifiche.
3. I Dirigenti con incarico di Struttura Semplice, che non sia articolazione interna di struttura complessa, devono individuare il proprio sostituto attenendosi a quanto indicato al precedente punto 2.

Tali adempimenti devono pervenire, da parte dei Direttori/Responsabili **titolari** di incarico di direzione di dipartimento/struttura complessa/struttura semplice dipartimentale, entro il 31 gennaio 2019, alla Scrivente Unità Operativa per l'adozione dell'apposito atto deliberativo.

Il Responsabile del procedimento
Sig.ra Annamaria La Rosa



Il Direttore U.O. G.R.U.
Dott.ssa Saveria Grisolia